

# Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

## Basisschool De Veldhof EYGELSHOVEN



---

Datum: 1 oktober 2020

**mijnschoolplan**  
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	Basisschool De Veldhof	School	Basisschool De Veldhof
Datum	28-06-2019	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke streefbeelden van belang zijn</li> <li>2. hoe onze schoolorganisatie en beleidsvoornemens eruit zien</li> <li>3. welke voornemens / aandachtspunten we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. wanneer we evalueren en hoe we borgen</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de gekozen streefbeelden</li> <li>2. de gekozen opbrengsten vanuit de beleidsvoornemens</li> <li>3. de verbeterthema's uit ons schoolplan</li> <li>4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers'</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Onze school werkt over 4 jaar integraal van 0 - 12 jaar. De ateliers zijn hierbij de rode draad!	Tijdens schooljaar 2019-2020 hebben wij mede door COVID-19 maar een half jaar aan onze streefbeelden kunnen werken. Als team hebben we nu besloten dat het huidige jaarplan doorschuift naar 2020-2021.
2. De school werkt groepsdoorbrekend, afgestemd op de onderwijsbehoeften en kenmerkend voor de leerlingenpopulatie.	
3. Op school is het onderwijs gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. De leerlingen hebben kennis van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten.	
4. Onze school beschikt over toetsbare doelen en evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden en wat de rol van de leerkracht hierin is.	
5. Het inzetten van executieve functies is leidend om je goed te kunnen ontwikkelen.	
6. Het systeem van kwaliteitszorg is over 4 jaar volledig geoperationaliseerd.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directie 1,000 Zorg en begeleiding 1,600	<p>Nadat de scholen in mei weer open gingen hebben we wederom veel tijd en energie in het pedagogisch klimaat gestoken. Leerlingen pakten hierdoor snel de schoolse setting op en gaven aan dat ze het jammer vonden dat niet alle leerlingen tegelijk naar school mochten komen. Door het Covid-virus hebben we geen goed zicht op de opbrengsten. Hier willen we in het nieuwe schooljaar toch zicht op krijgen. In het nieuwe schooljaar starten we eerst met herhalingsstof en methode gebonden toetsen van het voorafgaande jaar. Kwaliteitszorg en de kwaliteitscultuur heeft niet de impuls gekregen zoals we voor ogen hadden. Vanaf week 1 gaan we in het nieuwe schooljaar hiermee aan de slag. Burgerschap, IKC- ontwikkeling en integrale samenwerking heeft vanaf maart 2020 stilgelegen en zal opnieuw opgepakt worden. Werkdruk en vervangingsproblematiek was zeer hoog. In het nieuw schooljaar krijgt school 1.000 FTE vervanging. Implementatie KIM en WO heeft tot maart goed gelopen. Daarna is de focus naar taal, rekenen en lezen gegaan waardoor WO niet meer is opgepakt. Digitaal toetsen en volgen van opbrengsten tot maart (M- toetsen) op school-, groeps- en leerlingniveau.</p>
Groepen	1A, 1B, 2A, 2B, 3A, 3B, 4A, 4B, 5A, 5B, 6A, 6B/7B, 7A, 8A, 8B	
Functies [namen / taken]	Directeur, IB, zorgcoördinator, 3 bouwcoördinatoren, leerkrachten, vakdocenten, administratie, conciërge	
Twee sterke kanten	Goed pedagogisch klimaat. Hoge opbrengsten voor deze populatie.	
Twee zwakke kanten	Eigenaarschap kwaliteitscultuur leerkrachten. Verantwoording interventies en doelen kwaliteitszorg.	
Twee kansen	Aandacht voor burgerschap. IKC ontwikkeling en integrale samenwerking.	
Twee bedreigingen	Werkdruk. Vervangingsproblematiek	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Implementatie VLL - KIM Implementatie vernieuwde WO methode Digitaal toetsen en volgen van opbrengsten.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		
1	2	3	4	5	6	7	8			<b>Totaal</b>	Schooljaar 2019-2020 was een schooljaar met redelijk veel uitstroom ( groepen 8) en minder instroom.Hierdoor zullen we voor volgend schooljaar minder leerlingen op 1 oktober hebben.	
42	55	47	48	56	34	37	41			360		
<b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b> Deze aantallen zijn onder voorbehoud (5 juli 2019)												

Kwantitatieve gegevens personeel			Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	19 (3 mannen en 16 vrouwen)		Aan het einde van het schooljaar hebben we afscheid genomen van onze mannelijke OOP-er. Hij heeft geen FG gehad.	
Aantal medewerkers OOP	2 (1 man en 1 vrouw)			
Aantal uitstromers	0			
Aantal nieuwkomers	2			
Aantal BHV-ers	11			
Aantal geplande FG's	19		Aantal uitgevoerde FG's	18
Aantal geplande BG's	0		Aantal uitgevoerde BG's	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	PCA Onderwijskundig beleid	Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie	groot
GD2	PCA Onderwijskundig beleid	De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	groot
GD3	PCA Kwaliteitszorg	Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op het onderwijsleerproces	groot
GD4	PCA Kwaliteitszorg	De school evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden	groot
GD5	PCA Kwaliteitszorg	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	groot
KD1	PCA Kwaliteitszorg	De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan	klein

Uitwerking GD1: Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	PCA Onderwijskundig beleid	Schrijfonderwijs is afgerond. Keuze gemaakt voor groep 1 t/m 8 (Pennenstreken II) Implementatie start week 35. Engels methoden zijn aanwezig maar er is nog geen keuze gemaakt. Week 42 zal de bovenbouw kiezen! Studievaardigheden moet opgepakt worden omdat Snappet niet heeft gebracht wat we ervan hoopte.	
Resultaatgebied	Onderwijskundigbeleid		
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment zijn een aantal methodes aan vervanging toe.		
Gewenste situatie (doel)	Het aanbod (methodes) is passend voor onze populatie.		
Activiteiten (hoe)	1. Oriëntatie op diverse methodes Engels, schrijven en studievaardigheden 2. Kiezen van twee methodes (per vak) uit het totaalaanbod 3. Presentatie van de methodes in het team 4. Uitproberen van lessen + evaluatie 5. Besluit: aanschaf methode		
Consequenties organisatie	Engels oppakken lk. 7 en 8 Schrijfonderwijs door midden- en bovenbouwcoördinator in bouw oppakken Studievaardigheid door bovenbouw laten oppakken Centraal terugpakken 2x in TV onderwijs.(week 44 en 13 )		
Consequenties scholing	Geen Uitgever(s) uitnodigen voor een presentatie		
Betrokkenen (wie)	allen		
Plan periode	wk 44, 46, 50, 5, 8 en 13		
Eigenaar (wie)	MT		
Kosten (hoeveel)	Nog nader te bepalen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	26 mei - TV onderwijs - met gehele team.		
Borging (hoe)	Implementatie en borging schooljaar 2020-2021		

Uitwerking GD2: De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	PCA Onderwijskundig beleid	Tot maart hebben we vanaf groep 5 de leerlingen kunnen clusteren. Na de lock-down hebben we dit niet meer kunnen / mogen toepassen. Volgend schooljaar moeten we de ingeslagen weg weer oppakken. Aandachtspunt zijn de leerlingen die een HP niveaulijn 5 hebben. Doordat zij in een aparte rekengroep zitten heeft IB bovenbouw hiermee gewerkt. Helaas was dit niet structureel waardoor deze leerlingen niet altijd de hulp kregen die ze nodig hadden. Voor volgend schooljaar gaan we hier een lerarenondersteuner op inzetten.	
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid		
Huidige situatie + aanleiding	Vanuit het werken in aanpak 1-2-3 merken we dat niet alle leerlingen passend aanbod krijgen.		
Gewenste situatie (doel)	Groepsdoorbrekend rekenen en begrijpend lezen voor een passender aanbod.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In kaart brengen van de opbrengsten op school-, groeps- en individueel niveau.</li> <li>2. Clusteren van de leerlingenniveaus (groepsdoorbrekend)</li> <li>3. Koppelen van leerkrachten aan persoonlijk instructieniveau.</li> </ol> Rekenen borgen van afspraken <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iedere ochtend oefenen/automatiseren cijferkennis groepen 1 en 2</li> <li>- Oefenen op tempo aan het begin van de rekenles groepen 3 t/m 5</li> <li>- Stapsgewijs, veilig en resultaatgericht oefenen en herhalen</li> <li>- Behandelen van één onderwerp per les</li> <li>- Veel aandacht voor zowel vaardigheden als toepassingen</li> <li>- Onderhouden automatiseringsvaardigheid / memoriseren groepen 6 t/m 8</li> <li>- Onderhouden opgedane basiskennis en uitbreiden met handig rekenen en schatten groepen 5 t/m 8</li> <li>- Veel aandacht voor de contextsommen</li> </ul> Begrijpend lezen groepen 6 t/m 8 proeftuin <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datamuur volgens indeling Dia</li> <li>- Teksten en werkbladen Dia Lab</li> </ul>		
Consequenties organisatie	Iedere maand overleg tussen leerkrachten groep 5 t/m 8 t.a.v. groepsdoorbrekend rekenen. Maandelijks overleg leerkrachten groep 6 t/m 8 begrijpend lezen DIA plus.		

Consequenties scholing	N.v.t. wel klassenconsultaties rekenen (directie en rekenspecialist) en begrijpend lezen (taal- leesspecialist).
Betrokkenen (wie)	directie, ib en specialisten en groepsleerkrachten.
Plan periode	wk 34, 39, 43, 48, 3, 7, 12, 16 en 22
Eigenaar (wie)	directie en MT
Kosten (hoeveel)	n.v.t.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	26 mei 2020 TV onderwijs
Borging (hoe)	Binnen MT vastleggen in onderwijsplan.



Uitwerking GD3: Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op het onderwijsleerproces		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	PCA Kwaliteitszorg	De groepsbesprekingen in week 40 zijn goed verlopen. De overdracht naar de nieuwe groepsleerkracht was adequaat en helder waardoor er goed zicht was op het onderwijsleerproces in de betreffende groep. In week 7 hebben we de _opbrengsten geanalyseerd en nieuwe afspraken gemaakt t.a.v. het verdere verloop van het schooljaar en het onderwijsleerproces in de groepen. Covid-19 heeft vanaf week 14 invloed gehad op dit proces en verdere verloop. E-opbrengsten zijn er niet maar afspraak is dat we in het nieuwe schooljaar starten met herhalingsstof. M.b.v. de methode gebonden toetsen bekijken we waar de groepen / leerlingen nu staan.	
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	Momenteel brengen we de opbrengsten op school-, groeps- en individueel niveau in kaart. Het diepgaand duiden van deze data en het formuleren van adequate doelen voor het daadwerkelijk doen in de praktijk vormt nog niet de basis van ons (afgestemd) onderwijsaanbod.		
Gewenste situatie (doel)	Cyclisch analyseren en borgen van opbrengsten en de kwaliteit van het onderwijsleerproces.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementeren beleid Passend Onderwijs en toetsen aan de praktijk</li> <li>2. 3x p.j. Groepsbesprekingen met de groepsleerkrachten, IB en directie t.a.v. onderwijsaanbod</li> <li>3. Systematisch volgen en documenteren van de ontwikkeling van leerlingen (ParnasSys)</li> <li>4. Groepsadministratie en datamuur zal door directie en IB 2x p.j. gecheckt worden op planmatige voorbereiding</li> <li>5. Borgen van verbeterdoelen, afspraken, en normen</li> <li>6. Verfijnen en aanvullen van het Onderwijsplan.</li> </ol>		
Consequenties organisatie	3x groepsbesprekingen		
Consequenties scholing	Directie en IB training Omgaan met verschillen (bureau Wolters)		
Betrokkenen (wie)	allen		
Plan periode	wk 40, 7 en 25		
Eigenaar (wie)	Directie en IB		
Kosten (hoeveel)	2.700,=		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	1e onderwijsvergadering (TV) schooljaar 2020-2021		
Borging (hoe)	Groepsbespreking en Jaarverslag 2019-2020		

Uitwerking GD4: De school evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	PCA Kwaliteitszorg	De trainingen van het MT hebben niet plaatsgevonden door het plotsklaps overlijden van de trainer!	
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	zie thema Systeem voor kwaliteitszorg.		
Gewenste situatie (doel)	Cyclisch evalueren van de (verbeter)doelen, afspraken en aanbod		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Focus op ingeslagen weg</li> <li>2. Cultiveren van samenwerking d.m.v. leerteams</li> <li>3. Verdiepend teamleren ter vergroting van het (sociaal) kapitaal binnen het team</li> <li>4. Horizontale verantwoording</li> <li>5. Uitbreiden didactische gereedschapskist</li> </ol>		
Consequenties organisatie	Training MT en 3x groepsbesprekingen		
Consequenties scholing	Training / begeleiding MT in opbrengstgericht systeemleiderschap door Natuurlijk leren		
Betrokkenen (wie)	allen		
Plan periode	wk 39, 45, 4, 12 en 20		
Eigenaar (wie)	MT		
Kosten (hoeveel)	8.500,=		
Meetbaar resultaat	Vergroting van het verantwoordelijkheidsbesef binnen team en sterke en minder sterke punten herkennen en samen oppakken		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	MT bijeenkomst 2 juni 2020		
Borging (hoe)	Tijdens MT bijeenkomsten en in jaarverslag 201-2020		

Uitwerking GD5: Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	PCA Kwaliteitszorg	Door het overlijden van de begeleider en Covid-19 zijn er te weinig trainingen en leermomenten geweest.	
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	Schooljaar 2018-2019 hebben we met het team hard gewerkt aan het realiseren van een nieuwe visie / missie. Hierbij zijn een aantal kernwaarden vastgesteld die leiden tot (nieuwe) onderwijskundige ontwikkeling.		
Gewenste situatie (doel)	Leerteams in alle bouwen.		
Activiteiten (hoe)	1. Studiedagen en studiemiddagen voor team 2. Training MT 3. Formeren van leerteams en vanuit concrete doelen aan de slag gaan 4. Duidelijke focus op executieve functies 5. Succeservaringen in de praktijk delen		
Consequenties organisatie	2 studiedagen en 3 studiemiddagen 3 MT bijeenkomsten		
Consequenties scholing	Begeleiding vanuit Natuurlijk Leren		
Betrokkenen (wie)	allen		
Plan periode	wk 39, 45, 3, 12 en 20		
Eigenaar (wie)	Allen		
Kosten (hoeveel)	8.500,=		
Meetbaar resultaat	Per bouw / groep zijn de executieve functies in kaart gebracht Didactische gereedschapskist is voor iedere leerkracht voldoende aangevuld		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Studiedag 11 mei en MT bijeenkomst 2 juni 2020		
Borging (hoe)	In jaarverslag 2019-2020		

Uitwerking KD1: De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	PCA Kwaliteitszorg	Er is nog geen voorbeeld van een professionaliseringsplan met Movare afspraken.	
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Gewenste situatie (doel)	Wijze van professionalisering is een vast onderdeel in schoolplan 2023-2027		
Activiteiten (hoe)	1. Uitzoeken welke afspraken er binnen Movare zijn 2. Oppakken tijdens MT vergaderingen 3. Opstellen van protocol		
Betrokkenen (wie)	directie en mt		
Plan periode	wk 39, 46, 2, 8, 15 en 23		
Eigenaar (wie)	Directie / MT		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		