



R.K. Basisschool Anselderlaan 10 6471GL Eygelshoven tel: 5351434 info.rkbsdeveldhof@movare.nl

Notulen MR-vergadering

Datum: Dinsdag 30 januari 2018

Aanwezig: Eric van Megen, Karin Spiertz, Nicole Koevoets, Suzanne Ubachs, Nicolle Haanraats, Hellen Sevenheck, Patricia Kamphuis

Afwezig: -

Opening

Vaststellen notulist:

Notulant: Patricia Kamphuis

Notulen vorige vergadering:

Naar aanleiding van punt 5, Meerjarenbegroting/kaderbrief 2018-2019:

Geld terug laten vloeien is moeilijk omdat de Veldhof momenteel gebruik maakt van vervanging voor langdurig zieken. Punt van zorg is dat er Movare-breed diverse vacatures openstaan voor vervangend personeel, maar dat er geen aanbod is. Invulling van de vacatures is dus enorm lastig.

NOTULEN OVERLEGVERGADERING

1. Nieuws en mededelingen directie:

- Functioneringsgesprekken:

Momenteel vinden de functioneringsgesprekken plaats, hierin worden oa besproken: groepstaken, e-taken, eigen ontwikkeling, wensen etc. Tot nu toe zijn alle gesprekken goed verlopen, een enkel gesprek moet nog plaatsvinden.

- Schoolplan 2019-2023:

Op 21 februari vindt de kick-off voor het nieuwe schoolplan 2019-2023 plaats. In 2018 en 2019 zullen diverse componenten van dit plan worden aangeboden aan de MR.

- Training crisisteam:

Directieleden zijn getraind in handelen binnen crisissituaties. Uit een recent incident op een andere school is lering getrokken en besloten om het aantal getrainden uit te breiden met o.a. BHV-ers en waarnemers.

- Schoonmaak:

Er heeft nog géén afspraak plaatsgevonden met de nieuwe schoonmaakbedrijven. De start van de dienstverlening is niet vlekkeloos verlopen: zieken, afwezigheid van materialen zoals handdoeken en wc-rollen, wc-rol houders die te hard remmen etc. Het logboek wordt momenteel nog niet gevuld door de schoonmakers. De opstartproblemen zijn gemeld bij de coördinator schoonmaak binnen Movare.

- Onderzoek passend onderwijs:

De Veldhof heeft twee jaar geleden meegedaan aan een onderzoek naar passend onderwijs. Dit jaar vindt een vervolgonderzoek plaats voor de groepen 2,4,6 en 8. Er wordt bekeken wat

de huidige stand van zaken is en geëvalueerd wat de voor- en nadelen van dit traject zijn geweest.

- **GMR bijeenkomst:**
Alle directieleden en voorzitters van de MR-en zijn uitgenodigd voor een gemeenschappelijke GMR bijeenkomst op 20 februari 2018.
- **Gewijzigde Privacy Wetgeving:**
Met ingang van 28 mei 2018 wijzigt de wetgeving rondom de privacy. Hierin staat o.a. dat het niet meer toegestaan is om beeld- en geluidsopnamen te maken van kinderen (anders dan het eigen kind) of medewerkers zonder dat daar expliciet toestemming voor is gegeven. Ongeveer 2 weken voor de wijzigingsdatum van deze wetgeving zal de Veldhof via Isy communiceren wat de nieuwe richtlijnen zijn.
- **Onderwijsaanbod groepen 8:**
De zieke leerkracht uit groep 8 is nog niet in staat om de werkzaamheden te hervatten. Het lesaanbod voor de groepen 8 gaat na de carnaval iets anders uitzien. Beide groepen worden in de ochtend samen geïnstrueerd en gaan vervolgens samen met de leerkracht of vervanger aan de slag binnen de eigen groep. Ouders en verzorgenden worden woensdag 31 januari via Isy geïnformeerd over deze wijziging en worden op maandag 5 februari in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen. De verwijsgesprekken van de groep met zieke leerkracht worden, vanwege afwezigheid van de eigen leraar, overgenomen door de IB-er en directrice.
- **Uitdaging nu en toekomst De Veldhof:**
 - De nieuwe leerkrachten volgen de Kanjer Trainingen
 - Voortzetting Piramide van Onderwijs met verschillende niveaus van zorg
 - Onderwijsplan: de papieren werkdruk was te hoog, nu zijn vernieuwde afspraken gemaakt waarbinnen bijv. de groepsplannen sterk gereduceerd zijn tot 1 A4 per klas.
 - IPC Onderwijs: proeftraject loopt en op 7 februari wordt het gehele traject geëvalueerd.
 - Integraal Kind Centrum (IKC): in juni 2016 is een intentieverklaring getekend tussen Movare en gemeente Kerkrade, daarin is afgesproken dat Eygelshoven als proeftuin fungeert. Het laatste vooronderzoek in dit traject is eind februari afgerond en daarna krijgen we mogelijk groen licht van het CVB om het traject op te starten. Opgemerkt wordt dat er een verouderde tijdslijn/planning ligt. Om te kunnen starten aan het traject hebben we actuele plannings nodig als randvoorwaarde. De zorgen worden met name geuit omdat het opknappen van het pand (toiletten) afhankelijk is van de planning van het IKC.

2. Klachten:

Geen klachten.

3. IKC Stand van zaken:

Zie agendapunt 1.

4. Ontwikkelingen en ervaringen IPC:

Proeftraject loopt en op 7 februari wordt het gehele traject geëvalueerd.

5. Professionaliseringsbeleid (IR PMR)

Dit onderwerp wordt besproken tijdens de functioneringsgesprekken. Er zijn budgetten gereserveerd voor bijscholing en daar wordt gebruik van gemaakt, o.a. herregistratie directrice, kanjertrainingen, BHV-trainingen, Met sprongen vooruit etc.

6. Meerjarenbegroting, kaderbrief 2018-2019

Geen op- of aanmerkingen.

7. Begroting (AR) voor 1 januari bij ministerie OC&W Geen op- of aanmerkingen.
8. Arbo zaken Binnenkort vindt Movare breed een inspectie plaats van trapladders en de E-installatie (electra).
9. Onderhoudsplan De Veldhof Is gekoppeld aan de plannen rondom het Integraal Kind Centrum (IKC). Zorgen worden geuit dat het onderhoud stil ligt totdat het IKC traject wordt gestart. Gaat dit niet te lang duren?
10. Veiligheidsplan Geen mededelingen.
11. Rondvraag Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

NOTULEN MER-VERGADERING
<p>1. Binnengekomen stukken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berichten van de GMR (reeds voorafgaand aan vergadering doorgestuurd) betreffende: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vacatures voor de GMR ○ GMR Notulen en actielijst- en besluitenlijst ○ GMR Info bulletin met uitnodigingen Thema-avonden 15 maart en 21 juni en nieuw logo GMR ○ Uitnodiging GMR vergadering 26 februari om 19.30 uur. Actiepunt: Nicolle en Patricia kijken of ze aanwezig kunnen zijn, lerarengleding heeft reeds afspraken staan.
<p>2. Activiteiten en jaarplan MR: Het nieuwe activiteitenplan en jaarplan MR is goedgekeurd en vastgesteld.</p>
<p>3. Werkwijze MR: De nieuwe leden oudergeleding hebben naar aanleiding van de basiscursus enkele vragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kunnen MR documenten op 1 plaats worden opgeslagen en geraadpleegd? Om goed op de hoogte te zijn, is het van belang dat alle stukken die in het verleden zijn goedgekeurd en alle stukken m.b.t. de MR op 1 plek te raadplegen. Is het mogelijk om deze in de Cloud aan te bieden? Bijvoorbeeld Sharefile? Actiepunt: Nicole vraagt na bij ICT wat de mogelijkheden zijn. • Is er een huishoudelijk document? Er is momenteel geen huishoudelijk document. In een huishoudelijk document wordt het reilen en zeilen binnen de MR vastgelegd zoals taken voorzitter, secretaris en leden, hoe vaak de MR vergadert, hoeveel personen minimaal aanwezig moeten zijn bij de vergadering (Quorum) etc. • Hoe vindt besluitvorming plaats, pro-actie of re-actief?

We willen als MR pro-actief meedenken met het bevoegd gezag. Voorheen werd een week voor de vergadering samen met het bevoegd gezag en de oudergeleding de punten doorgenomen die advies- of instemmingsrecht nodig hebben. Het voordeel hiervan is dat de oudergeleding dan even de tijd heeft om een mening te vormen over haar standpunt.

4. MR Reglement De Veldhof/ Movare:

Geen opmerkingen

5. Jaarverslag MR:

Het jaarverslag MR is goedgekeurd en vastgesteld. Deze wordt binnenkort op de website geplaatst.

6. Vacature oudergeleding:

Voor 1 lid van de oudergeleding is dit schooljaar de laatste zittingstermijn. Ten behoeve van vervanging dient binnenkort vacature gesteld te worden. Volgende keer op de agenda.

7. Rondvraag:

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.