MR De Veldhof | NOTULEN

## Datum | tijd vergadering 3 april 2023 | 19.30 uur | Locatie teamkamer

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Notulist | Karin Spiertz |
| Soort vergadering | Overlegvergadering |
| Notulen vorige vergadering |  |
|  |  |
|  |  |

 | Aanwezig: Monique Meens, Linda Gadaen, Dennis Voorst, Hellen Sevenheck, Fabienne Rijlaarsdam, Aukje en Chantal (G.M.R.) Karin SpiertzAfwezig met afmelding: Mick v. Vlodrop,   |

Welkom GMR-leden Aukje en Chantal en een kort voorstelrondje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Notulen vorige vergadering** |  |  |

* De notulen zijn goedgekeurd.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nieuws en mededelingen directie** |  |  |

* Langdurige zieken:

Het grote probleem op dit moment is personele zaken.

De juf van groep 4B heeft afscheid genomen. Tot aan de meivakantie wordt deze groep overgenomen door 2 leerkrachten van onze school (4 dagen en 1 dag). Twee groepen (4A en 5A) hebben daardoor een dag vrij en komen zo precies aan de uren die deze leerlingen moeten maken.

Vijf groepen hebben geen vaste leerkracht.

Goed nieuws is, dat er naar alle waarschijnlijkheid een vervanger is voor de leerkracht die na de meivakantie met zwangerschapsverlof gaat.

Er is een vacature voor groep 4B.

De administratie-vacature is opgevuld, we hebben een goede lerarenondersteuner voor 0,5 en een leerkracht voor 1,8; dus 2 leerkrachten.

Het ouderschapsverlof moet nog opgelost worden; dus het werkverdelingsplan is nog niet gevuld. Het streven is om dit voor de volgende MR vergadering ingevuld te krijgen.

Dat zowel het zwangerschapsverlof als het ouderschapsverlof wordt vergoed door het UWV zal de directrice oppakken.

* De verhuizing

De verhuizing vindt plaats op 24, 25 en 26 april. De tijdelijke locatie wordt al flink aangepakt. We hebben een sleutel en een deel van het team heeft deze locatie al bezocht. Ook aan de andere locatie wordt flink gewerkt. Er is nog wat onduidelijkheid over wanneer de units geplaatst kunnen worden i.v.m. koningsdag. De directrice zal navraag doen over de afspraken tussen scouting en de gemeente.

* Handle with care

Binnen Parkstad is een pilot geweest over Handle with Care.

Tot nu toe was het zo, dat als er in de thuissituatie sprake was van kindermishandeling, school heel laat of niet geïnformeerd werd.

De pilot heeft zich erop gericht dat ook de school vanaf dag 1 hierbij betrokken wordt. Hiervoor krijgen we een apart e'-mailadres. Twee personen op school krijgen de taak om deze mail dagelijks te controleren (directrice en ib-er)

De GMR heeft instemmingsrecht zodat alle scholen op één lijn liggen.

* Het nieuwe schoolplan

Movare neemt een deel van het schoolplan onder hun hoede. Ook het team en de directie zijn hiermee bezig. Het strategisch beleidsplan ligt op dit moment bij de GMR.

* Financiën

Er zijn nog altijd voldoende NPO-gelden. Een deel wordt gebruikt voor de leraar-ondersteuner en de onderwijsassistent.

* Urenberekening

Komend schooljaar is een schrikkeljaar waardoor er extra uren in de urenberekening staan.

We hebben komend schooljaar 14 reserve uren.

De MR is akkoord.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laatste stand van zaken IKC** |  |  |  |

In principe loopt alles nog op schema. Op 17 april is het gunningsbesluit welke aannemer aan de slag mag. Buiten de verhuizers hebben de slopers ook al een bezoek aan onze school gebracht.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Inzet NPO** |  |  |  |

* Een lerarenondersteuner voor 0,5 en een onderwijsass. voor 0,5.
* Rekenen is een van de speerpunten. Afgelopen jaar hebben we met bureau Wolters ingezoomd op ons rekenonderwijs. Door klassenconsultaties in alle groepen en ontwikkelingsgerichte feedback gaan wij het rekenen nog doeltreffender aanpakken.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Arbozaken** |  |  |  |

* Spelen niet op dit moment.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Klachten** |  |  |  |

* Er is een klacht binnengekomen van een ouder over een traktatie van een leerling. Ons beleid hierin is dat de traktatie mee naar huis gaat zodat ouders zelf kunnen bepalen of deze geschikt is voor hun kind. Vinden wij het als MR nodig om hier een schriftelijk beleid op te maken? We nemen dit op in de bouwvergadering en zullen er de volgende vergadering op terug komen.
* Ook was er een klacht over huiswerk in groep 4 en groep 6.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rondvraag** |  |  |
| * In hoeverre moeten de MR-leden ingelicht worden over het vertrek van een leerkracht? Formeel niet, maar toch.... We hebben er niet aan gedacht.
* Een drietal ouders hebben uit zorg een gesprek aangevraagd bij Movare. Een MR-lid (ouder) zal hierbij aanschuiven.
 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MR vergadering** |  |  |

* Notulen zijn goedgekeurd.
* Bezoek GMR-leden

 Het doel van het bezoek van de GMR was kennismaking met de MR-leden en een

 beeld krijgen over hoe we vergaderen. Ook is er de mogelijkheid tot vragen stellen.

 Ze vinden dat onze vergadering inhoud heeft en dat de directrice veel met ons deelt.

 Natuurlijk gaat een MR formeel over beleidsstukken. Een goede MR is breed

 geïnformeerd. In E-wise kun je ook de module MR volgen. Hierin wordt de formele

 kant van de MR belicht. Ook is er een overzicht over instemmingsrecht en

 adviesrecht.

 Woensdag 5 april is er een thema-avond -> Beginnerscursus en ”Hoe beoordeel en

 adviseer je".

* Binnengekomen stukken

De GMR wil Teams gebruiken om met en van elkaar te leren. Hoe dat vorm gaat krijgen weten we nog niet. De bedoeling is om de MR-en van alle scholen te laten aansluiten. De vraag is of de oudergeleding het goed vindt als hun e-mailadressen worden doorgegeven. Dat is prima.

* Flessen/batterijenactie

 Het eerste enthousiasme is ervan af en het inzamel, verloopt als verwacht, nu

 minder hard.

 De stand van de flessenactie is op dit moment 840 euro. Er zal een bericht op Isy

 geplaatst worden met het huidige saldobedrag.

* Ouderbijdrage

Op dit moment heeft 48% van de ouders betaald. Er zullen dus activiteiten geschrapt moeten worden.

 Aangezien de OV geen herinnering mag plaatsen hebben ze de “wist je dat” in het

 leven geroepen. Het gevolg was dat er toch weer 10 tot 15 ouders betaald hebben.

* Schoolreisje

 Het schoolreisje is rond!

 De leerlingen van de middenbouw gaan naar Dippidoe. De begeleiders (19) mogen

 gratis mee. Als er geen zieken zijn moet één leerling met de auto (kruiwagen met

 leerkracht) mee. De OV legt €2,50 per kind bij.

 De bovenbouw gaat naar Toverland. Er gaan 2 auto's mee. De OV legt €2,50 bij en

 vanuit de flessenactie gebruiken we nog 178 euro.

* Overblijfinkomsten

 Er zijn ouders die het idee hebben dat we veel geld overhouden aan het overblijven

 en ze vragen zich dan ook af wat daarmee gebeurt.

 Natuurlijk worden de overblijfouders (11) hiervan betaald, drank, het fruit,

 en speelmateriaal. Het geld dat overblijft is de school aan het opsparen om hiervan

 het nieuwe speeltoestel van te betalen voor op de speelplaats van onze nieuwe

 school. In deze kosten voorziet Movare niet en moet de school uit eigen budget

 betalen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rondvraag** |  |  |  |

Bij de OV heeft er een wisseling van de wacht plaatsgevonden. Daniëlle (secretaris) is eerder gestopt en dit wordt overgenomen door Monique Dhaler. De voorzitter wordt Loes Haan en de penningmeester Sander van Klaveren.

De OV gaat de draaiboeken van de verschillende activiteiten updaten en met de directrice bespreken om een keuze te maken zodat aan het begin van het nieuwe schooljaar voor iedereen duidelijk is welke activiteiten er gepland staan.